

**แผนพัฒนาสำนักหอสมุด  
และเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย**



สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ผ่านความเห็นชอบจาก  
คณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ตามมติที่ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒  
วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

## คำนำ

สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้จัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายภายใต้การบูรณาการและทบทวนข้อมูลเอกสารที่เชื่อมโยงจากแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงานของส่วนงาน ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ ๔ ยุทธศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับปณิธาน ปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

๑. พัฒนาศักยภาพการบริการด้านพระพุทธศาสนา
๒. พัฒนาคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
๔. พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้ดำเนินการจัดทำขึ้นตามลำดับขั้นตอน เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการและพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการ ๒ ชุด คือ ๑) คณะทำงานยกร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ๒) คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) การจัดทำแผนดังกล่าวได้ถือเอาวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่ว่า “มหาวิทยาลัยพระพุทธศาสนาในระดับโลก” เป็นหลักในการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ขอขอบคุณและอนุโมทนาผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ร่วมจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี



(พระครูปริยัตริตนาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## บทสรุปผู้บริหาร

แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ให้ “เป็นศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศสนับสนุนการศึกษาและวิจัยด้านพระพุทธศาสนา ระดับนานาชาติ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล” หมายถึง การให้บริการสารสนเทศที่ครอบคลุมหลักคำสอนของพระพุทธศาสนาทั่วโลก ภายใต้บริบทของแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

ในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ฉบับนี้ ได้เริ่มจากการระดมความคิดจากผู้บริหารและบุคลากรทั้ง ๒ ส่วนงาน ในรูปแบบของคณะทำงานยกร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ ร่วมประชุมกันถึง ๑๑ ครั้ง เพื่อร่วมกันกำหนดกรอบแผนพัฒนาฯ ประกอบด้วย คำขวัญ ปณิธาน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกำหนดยุทธศาสตร์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมถึงการยกร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ทั้งฉบับ

จากนั้นได้นำเสนอร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อทบทวนร่างแผนพัฒนาฯ รวมถึงให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาฯ ดังกล่าว และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีอธิการบดีมหาวิทยาลัยเป็นประธาน และดำเนินการขออนุมัติแผนฯ ตามลำดับ

แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) โดยกำหนด คำขวัญ ปณิธาน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ ไว้ดังนี้

- คำขวัญ : ปณญา นรานํ รตนํ แปลว่า ปัญญาเป็นรัตนะของคนทั้งหลาย
- ปณิธาน : เป็นศูนย์กลางการศึกษาพระไตรปิฎกและวิชาชั้นสูงที่ทันสมัย
- ปรัชญา : ศูนย์พุทธศาสตร์ศึกษา พัฒนาวិทยบริการ ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล
- วิสัยทัศน์ : เป็นศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศสนับสนุนการศึกษาและวิจัยด้านพระพุทธศาสนาในระดับชาติและนานาชาติ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- พันธกิจ : ๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธศาสนา  
๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา  
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์, ๑๔ เป้าประสงค์, ๓๒ ตัวชี้วัด, ๒๘ กลยุทธ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา ประกอบด้วย ๒ เป้าประสงค์, ๕ ตัวชี้วัด, ๔ กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล ประกอบด้วย ๕ เป้าประสงค์, ๘ ตัวชี้วัด, ๗ กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ๔ เป้าประสงค์, ๑๑ ตัวชี้วัด, ๑๐ กลยุทธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย ๓ เป้าประสงค์, ๘ ตัวชี้วัด, ๗ กลยุทธ์

สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ตามลำดับจนสำเร็จ และหวังว่าจะได้รับความร่วมมือ/สนับสนุนจากมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริหารจัดการให้เป็นไปตามแผนฯ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งผลให้มหาวิทยาลัยบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่จะให้เป็น “มหาวิทยาลัยพระพุทธศาสนาระดับโลก”

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
บทสรุปผู้บริหาร.....	ข
สารบัญ.....	ง
ส่วนที่ ๑ บทนำ.....	๑
๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา	๑
๑.๒ ปรัชญา คำขวัญ ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์	๔
๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	๖
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อม (SWOT).....	๘
ส่วนที่ ๓ ความเชื่อมโยงแผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กับแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยี สารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔).....	๑๐
ส่วนที่ ๔ แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔).....	๑๓
๔.๑ คำขวัญ ปณิธาน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์	๑๓
๔.๒ แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๓
๔.๓ นิยามเป้าประสงค์	๑๘
๔.๔ รายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ และผู้รับผิดชอบกลยุทธ์	๒๓
ส่วนที่ ๕ การบริหารจัดการแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติ.....	๓๗
<b>ภาคผนวก</b>	
- กรอบแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔)	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔)	
- ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานยกร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔)	
- มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ	

## บทนำ

## ๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมา

## ๑. ชื่อส่วนงาน

สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๒. ที่ตั้ง

อาคารสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เลขที่ ๗๙ หมู่ที่ ๑ ถนนพหลโยธิน หลักกิโลเมตรที่ ๕๕ ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ ๑๓๑๗๐ โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๓๕๒๔-๘๐๐๐ จุฬการ ๘๑๕๙ Website: <http://olit.mcu.ac.th>

## ๓. ประวัติความเป็นมา

สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นส่วนงานที่พัฒนามาจากหอสมุดกลาง เดิมตั้งอยู่ห้องมุขชั้นล่าง ของอาคารมหาธาตุวิทยาลัย กรุงเทพมหานคร และได้เปิดดำเนินการปรากฏเป็นหลักฐานในรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหาร เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๙๓ ถึงการแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัย โดยห้องสมุดเป็นเพียงแผนกหนึ่งขึ้นอยู่กับกองวิชาการ โดยใช้ชื่อว่า “งานแผนกห้องสมุด” โดยมีหัวหน้าแผนกเป็นผู้รับผิดชอบ

ปี พ.ศ. ๒๔๙๗ มหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการห้องสมุดขึ้นชุดหนึ่งมี ๗ รูป โดยมี พระมหาสนั่น กมโล ป.ธ.๖ เป็นประธานกรรมการ พระมหาบุญมา มหาวิโร ป.ธ.๔ เป็นรองประธานกรรมการ

ปี พ.ศ. ๒๔๙๙ มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบข้อบังคับ ว่าด้วยกิจการห้องสมุด ซึ่งนับว่าเป็นจุดเริ่มต้นของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการห้องสมุดอย่างมีรูปแบบ ตามระเบียบของห้องสมุด พ.ศ. ๒๔๙๙ ได้กำหนดให้ห้องสมุดมีคณะกรรมการประจำห้องสมุด มีเลขาธิการเป็นประธาน และบรรณารักษ์เป็นเลขานุการ

ปี พ.ศ. ๒๕๐๕ มหาวิทยาลัยได้บูรณปฏิสังขรณ์ ศาลาการเปรียญบรมมหาสุรสิงหนาท ที่ใช้เป็นสำนักงานกลางของมหาวิทยาลัย เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงได้ย้ายห้องสมุดมาตั้งที่ศาลาการเปรียญแทน โดยใช้ชื่อว่า “หอสมุดกลาง” และได้ประกาศระเบียบว่าด้วยกิจการหอสมุดกลาง ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๐๕ เพื่อให้กิจการห้องสมุดเป็นไปอย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

ต่อมาปี พ.ศ. ๒๕๑๒ มหาวิทยาลัยได้ประกาศปรับปรุงระเบียบการบริหารมหาวิทยาลัย คือประกาศแบ่งส่วนงานในสำนักงานเลขาธิการใหม่ หอสมุดกลาง จึงได้ยกฐานะเป็น “กองห้องสมุด” สังกัดสำนักงานเลขาธิการ ซึ่งปรากฏตามประกาศของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๔๕/๒๕๑๒ และได้มีการตั้งแผนก

บริการและบรรณารักษ์เพิ่มขึ้น ซึ่งปรากฏตามประกาศของมหาวิทยาลัย ฉบับที่ ๖๒/๒๕๑๒ โดยมี พระมหาสวัสดิ์ อุตตโชโต เป็นหัวหน้าแผนกบริการและบรรณารักษ์

ปี พ.ศ. ๒๕๑๓ เพื่อให้งานห้องสมุดมีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการบริการยิ่งขึ้น จึงได้เพิ่มแผนกจัดหาและวิชาการ โดยมี พระมหาทรงวิทย์ รตนวิโช เป็นหัวหน้าแผนกจัดหาและวิชาการ

ปี พ.ศ. ๒๕๑๔ มหาวิทยาลัยได้ออกระเบียบว่าด้วยการบริการผู้เข้าใช้ห้องสมุดแผนกภาษาอังกฤษ เพื่อเปิดให้บริการแก่เจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ นิสิต นักศึกษาและนักเรียนแห่งมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย และบุคคลทั่วไปที่สนใจ ได้ศึกษา ค้นคว้า

ปี พ.ศ. ๒๕๑๖ ได้ยกฐานะจากกองห้องสมุด เป็น “สำนักหอสมุดกลาง”

ปี พ.ศ. ๒๕๑๘ ได้ย้ายห้องสมุดแผนกภาษาอังกฤษไปอยู่รวมกันกับหอสมุดกลาง ดังนั้นในหอสมุดกลางจึงมีห้องสมุดภาษาไทยแผนกหนึ่ง ห้องสมุดแผนกภาษาอังกฤษส่วนหนึ่ง

ปี พ.ศ. ๒๕๓๐ มหาวิทยาลัยได้ประกาศการแบ่งส่วนงานใหม่ “สำนักหอสมุดกลาง” อยู่ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ซึ่งปรากฏตามประกาศของมหาวิทยาลัย ที่ ๕๐/๒๕๓๐

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีพระราชบัญญัติ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ยกฐานะเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างส่วนงานให้เหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติและหน่วยงานในกำกับของรัฐ และการพัฒนาของเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักหอสมุดกลาง จึงได้มีการปรับโครงสร้างและเปลี่ยนไปตามโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยตราข้อกำหนดมหาวิทยาลัย เรื่อง การจัดตั้งส่วนงาน พ.ศ.๒๕๔๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๑ ได้เปลี่ยนจากสำนักหอสมุดกลาง เป็น “สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ” แบ่งงานออกเป็น ๓ ส่วน คือ

๑. สำนักงานบริหาร ที่ตั้งอาคารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์
๒. ส่วนหอสมุดกลาง ที่ตั้งห้องสมุดอาคาร ๑ วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์ และอาคาร ๒ วัดศรีสุदारาม
๓. ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ตั้งอาคารมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์

ปัจจุบัน สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ย้ายสถานที่ทำการไปปฏิบัติงาน ณ อาคารสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยแห่งใหม่ โดยได้รับการอุปถัมภ์การก่อสร้างจาก เจ้าประคุณสมเด็จพระมหารัชมังคลาจารย์ เจ้าอาวาสวัดปากน้ำภาษีเจริญ เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก มีลักษณะเป็นอาคารทรงไทยประยุกต์ จำนวน ๕ ชั้น (สร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๗)

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยได้ประกาศกำหนดส่วนงานใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๐ ตอนพิเศษ ๑๘๘ ง ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๖ แบ่งงานออกเป็น ๒ ส่วน คือ



## ๑. ส่วนหอสมุดกลาง

มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรและบริการสารสนเทศหลากหลายรูปแบบทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ครอบคลุมและทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี และมีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ งานเครือข่ายความร่วมมือและฐานข้อมูลห้องสมุด เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถสืบค้นและเข้าถึงสารสนเทศได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๑ กลุ่มงานบริหาร ปฏิบัติงานด้านธุรการ ประสานงานด้านงบประมาณการเงิน การบัญชี พัสดุ บุคลากร นโยบายและแผนพัฒนา รวมทั้งประสานงานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ กลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาและบริการ ปฏิบัติงานพัฒนาวิเคราะห์ทรัพยากรสารสนเทศ งานสื่อโสตทัศน์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ งานวารสาร เอกสาร สิ่งพิมพ์ งานบริการยืม-คืน บริการอ้างอิง ส่งเสริม เผยแพร่บริการวิชาการ งานเครือข่ายความร่วมมือและฐานข้อมูลห้องสมุด หอจดหมายเหตุ และความร่วมมือกับห้องสมุดอื่น และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

## ๒. ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหาร งานพัฒนาระบบสารสนเทศและเทคโนโลยีการศึกษาของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ กลุ่มงานบริหาร ปฏิบัติงานด้านธุรการ ประสานงานด้านงบประมาณการเงิน การบัญชี พัสดุ บุคลากร นโยบายและแผนพัฒนา รวมทั้งประสานงานกับส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ กลุ่มงานพัฒนาระบบสารสนเทศ ปฏิบัติงานจัดหาและควบคุมการติดตั้ง บำรุงรักษา พัฒนาระบบสารสนเทศและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมทั้งศึกษาวิเคราะห์ ประเมินผลด้านการใช้ระบบสารสนเทศ และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ กลุ่มงานเทคโนโลยีการศึกษา ปฏิบัติงานจัดอบรมบุคลากรและนิสิตนักศึกษาของมหาวิทยาลัยในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารจัดการเว็บไซต์ งานบริการการเรียนการสอนออนไลน์ (E-Learning) และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ปัจจุบัน มีผู้บริหารสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๑. พระครูปริยัตริรัตนภรณ์ (โกวิทย์ สิริวัฒนโณ) ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. พระมหาศรียนทร์ สมจาโร รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓. พระสิริชัยโสภณ (บุญเสริม คมภีรปญโญ) ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง

๔. พระมหาชำนาญ มหาชาโน ดร. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๑.๒ ปรัชญา คำขวัญ ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์

### ๑. ปรัชญา

ศูนย์พุทธศาสตร์ศึกษา พัฒนาวิทยบริการ ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล

### ๒. คำขวัญ

ปณญา นรานิ รตนี แปลว่า ปัญญาเป็นรัตนะของคนทั้งหลาย

### ๓. ปณิธาน

เป็นศูนย์กลางการศึกษาพระไตรปิฎกและวิชาชั้นสูงที่ทันสมัย

### ๔. วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศ สนับสนุนการศึกษาและวิจัยด้านพระพุทธศาสนาระดับชาติ และนานาชาติ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

### ๕. พันธกิจ

๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธศาสนา
๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย

### ๖. ยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา
๒. พัฒนาคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
๔. พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

โดยการพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต เป็นองค์กรชั้นนำที่ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและทรัพยากรสารสนเทศที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ พร้อมดำเนินงานตามนโยบายและพันธกิจที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย ตามปรัชญาที่ว่า ศูนย์พุทธศาสตร์ศึกษา พัฒนาวิทยบริการ ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมดำเนินการตามพันธกิจ ๓ หลัก ประกอบด้วย

๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธศาสนา
๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย

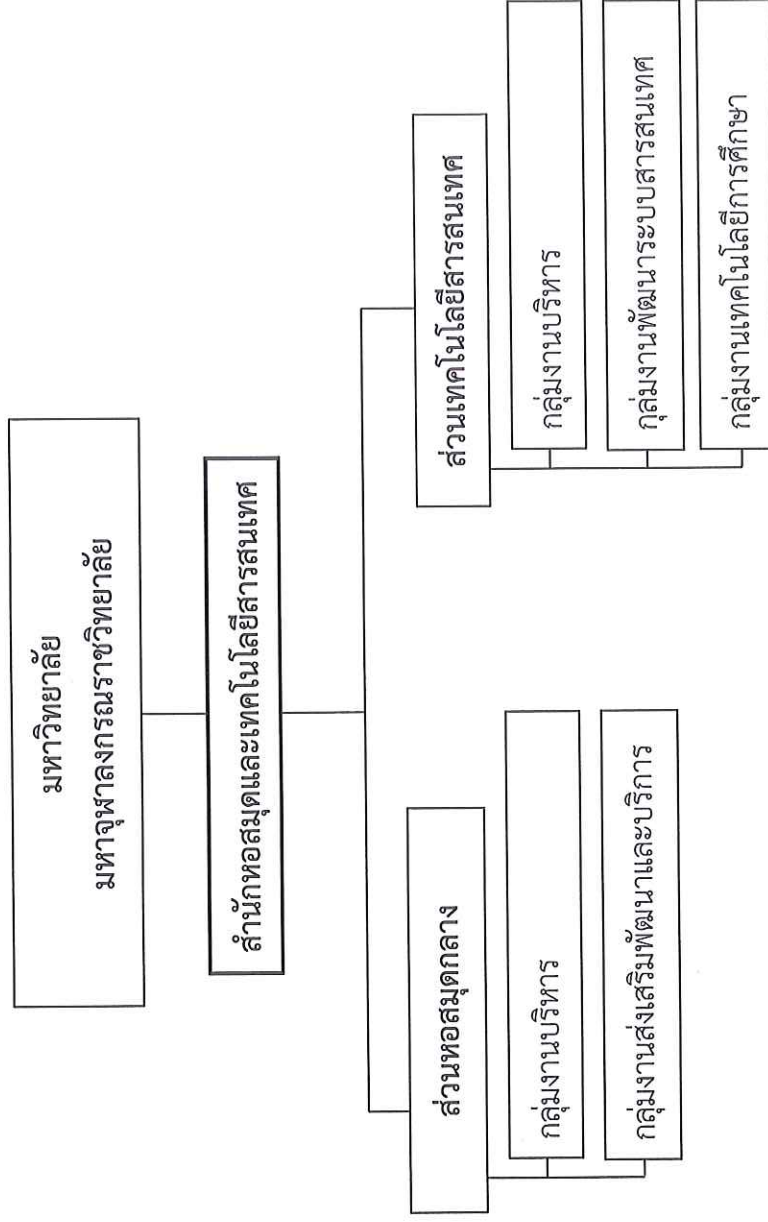
ทั้งยังเป็นศูนย์รวมความรู้ และเป็นที่จุดประกายทางปัญญา นำมาซึ่งความเจริญก้าวหน้าของการศึกษาในมหาวิทยาลัยอย่างจริงจัง มุ่งมั่นบริการด้วยความเป็นเลิศ สรรสร้างนวัตกรรมสารสนเทศที่มีคุณภาพ บริหารจัดการที่ดีเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ชั้นนำ สนับสนุนการผลิตบัณฑิต ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ โดยเน้นการพัฒนาและบริการวิชาการ ด้วยการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

อย่างไรก็ตาม สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ยังต้องพัฒนาองค์กร และพัฒนาบุคลากร โดยใช้หลักการที่ว่า ปฏิบัติงานเป็นเลิศ (Action) รับผิดชอบต่อสังคม (Responsibility) สร้างสรรค์เชิงรุก (Idea) และพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology) ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยต่อไป

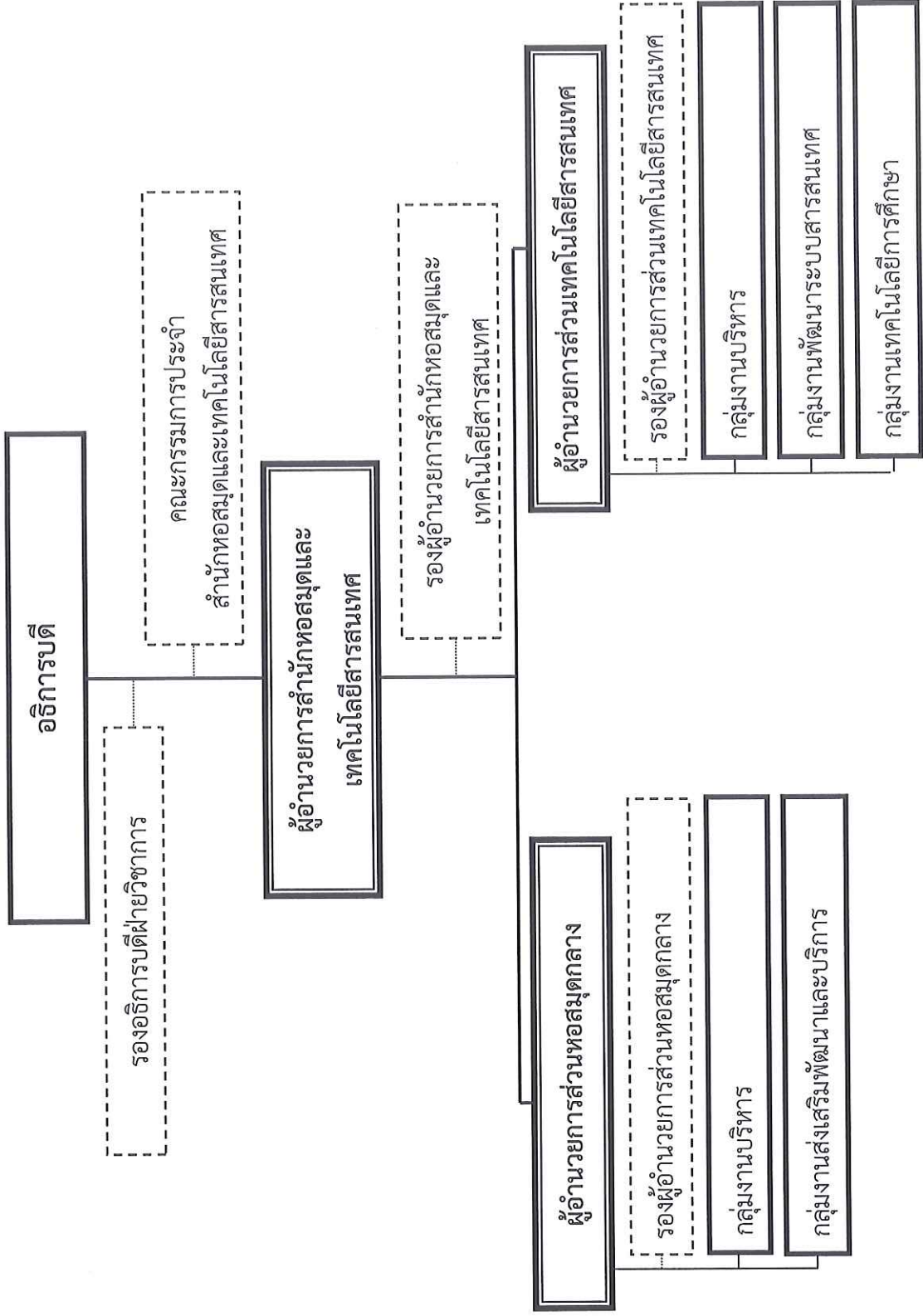
สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการบริหารภายใต้นโยบายและพันธกิจที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัย และตระหนักพร้อมให้ความสำคัญต่อการสนับสนุนการศึกษา อาทิ ด้านการบริการมีหนังสือเพื่อให้บริการสืบค้น และยืม-คืน แก่บุคลากรและนิสิตครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่เปิดสอน ด้านบุคลากรมีโครงการพัฒนาบุคลากรประจำปีทุกปี พร้อมพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ด้านเทคโนโลยี มีวัสดุ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เพียงพอต่อการให้บริการสนับสนุนการศึกษา และปฏิบัติงานของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑.๓ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

๑. โครงสร้างองค์กร สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ



๒. โครงสร้างการบริหาร สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ



## การวิเคราะห์สภาวะแวดล้อม (SWOT) สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและสภาพแวดล้อมในปัจจุบัน โดยดำเนินการพิจารณาจากพันธกิจ ๓ พันธกิจของสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปเป็น จุดแข็ง, จุดอ่อน, โอกาสการพัฒนา, ภัยคุกคาม เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาได้ ดังนี้

### ๑. จุดแข็ง (Strength)

๑. มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญด้านพระพุทธศาสนา
๒. ผู้บริหารมีความรู้มีความเข้าใจในการกำกับดูแลงานห้องสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. มีโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีครอบคลุมทุกส่วนงาน
๔. มีทรัพยากรสารสนเทศครอบคลุมทุกสาขาวิชาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน
๕. บุคลากรมีความรู้และทักษะตามสมรรถนะตามสายงาน

### ๒. จุดอ่อน (Weakness)

๑. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการพัฒนางาน เพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
๒. บุคลากรรับผิดชอบงานหลายด้านและมีไม่เพียงพอต่อภาระงานที่เพิ่มขึ้น
๓. บุคลากรขาดทักษะการสื่อสารภาษาต่างประเทศ
๔. ทรัพยากรสารสนเทศภาษาต่างประเทศมีไม่เพียงพอ
๕. อุปกรณ์เทคโนโลยีมีอายุการใช้งานเกินเกณฑ์มาตรฐาน

### ๓. โอกาสการพัฒนา (Opportunity)

๑. นโยบายของรัฐบาลเน้นการเป็นไทยแลนด์ ๔.๐ ทำให้เอื้อต่อการพัฒนางานของสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญต่อทรัพยากรสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อรองรับความเป็นมหาวิทยาลัยพุทธศาสนาโลก
๓. ปัจจุบันถือเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ซึ่งชักนำให้ เด็ก เยาวชนและคนรุ่นใหม่มีความสนใจและมีความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น เป็นประโยชน์ต่อการใช้เครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านพระพุทธศาสนาได้อย่างกว้างขวาง
๔. แนวโน้มค่านิยมการศึกษาในระบบลดน้อยลง ส่งผลให้มหาวิทยาลัยต้องจัดการเรียนการสอนผ่านสื่อสมัยใหม่เพิ่มขึ้น

#### ๔. ภัยคุกคาม (Threat)

๑. นโยบายการศึกษาของชาติขาดความชัดเจนและความต่อเนื่องรวมถึงกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องไม่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
๒. เทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้บุคลากรปรับตัวไม่ทัน จำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
๓. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอ
๔. ผู้บวชเรียนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงฆ์ลดน้อยลง

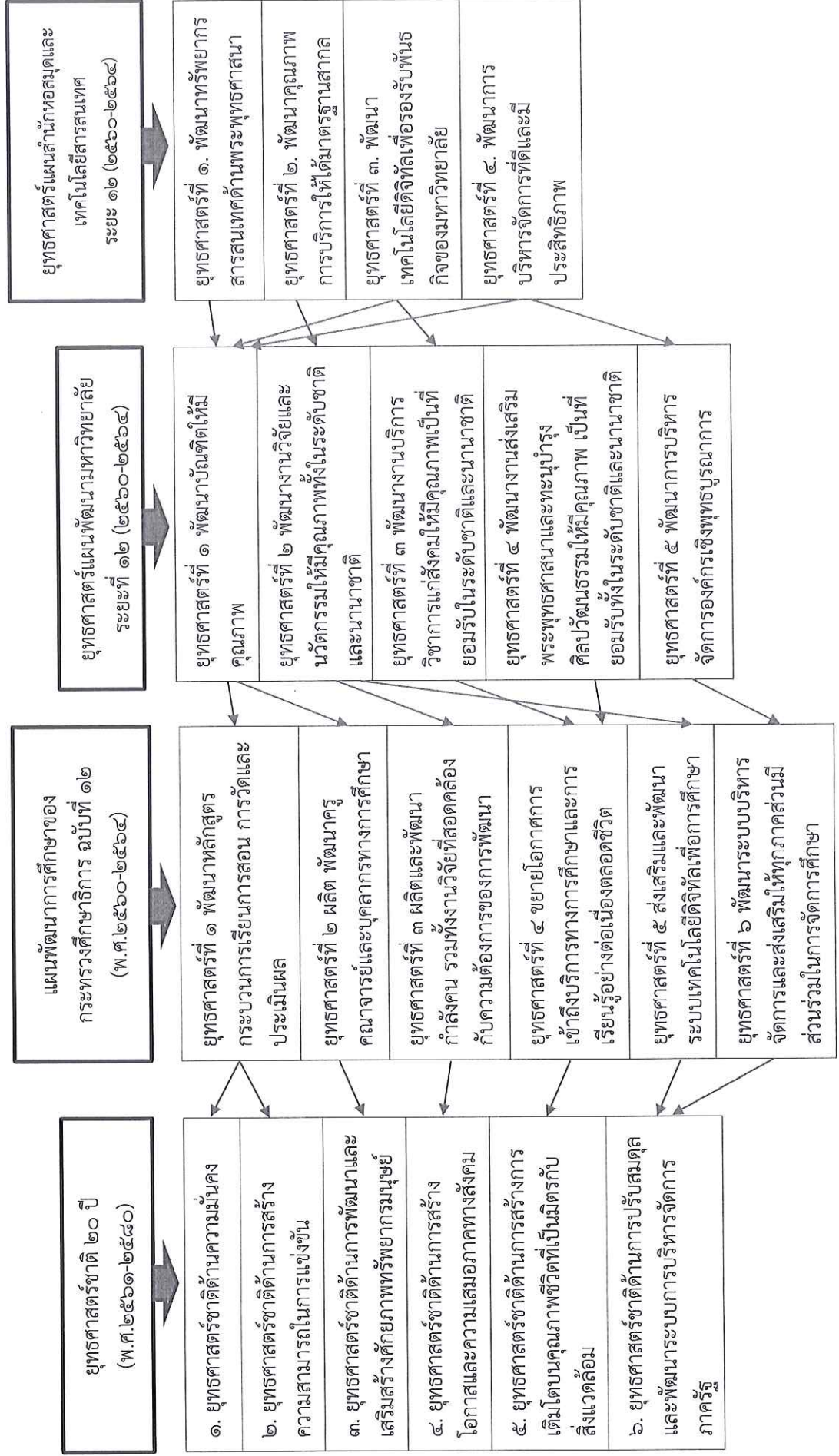
-----  
ความเชื่อมโยง

ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐)  
แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)  
แผนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยในช่วงแผนพัฒนาการศึกษา  
ระดับอุดมศึกษา ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)  
แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

(หน้าถัดไป)



ผังแสดงการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์แผนพัฒนามหาวิทยาลัย และยุทธศาสตร์สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ



<p>ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน</p>	
<p>ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</p>	
<p>ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา</p>	
<p>ยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเชิงพหุบูรณาการ เป้าประสงค์ ๕.๑ การบริหารจัดการองค์กรโดยใช้หลักวิทยาศาสตร์บูรณาการกับการบริหารจัดการสมัยใหม่</p>	
<p>พันธกิจ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ สารสนเทศ</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป ๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>	<p>๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>
<p>ยุทธศาสตร์สำนักหอสมุด</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป</p>	<p>๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p>
<p>เป้าประสงค์</p>	<p>๑. เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป ๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>
<p>เป้าประสงค์</p>	<p>๒. มีการให้บริการในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป ๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>
<p>เป้าประสงค์</p>	<p>๓. มีการให้บริการในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป ๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>
<p>เป้าประสงค์</p>	<p>๔. มีการให้บริการระหว่างสาขาวิชา</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป ๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>
<p>เป้าประสงค์</p>	<p>๕. มีการให้บริการในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด</p>	<p>๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธรูป ๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธรูป ๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย</p>

-----

แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒  
(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

๔.๑ คำขวัญ ปณิธาน ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์

- คำขวัญ : ปณญา นรานํ รตนํ แปลว่า ปัญญาเป็นรัตนะของคนทั้งหลาย
- ปณิธาน : เป็นศูนย์กลางการศึกษาพระไตรปิฎกและวิชาชั้นสูงที่ทันสมัย
- ปรัชญา : ศูนย์พุทธศาสตร์ศึกษา พัฒนาวิทยบริการ ก้าวทันเทคโนโลยีดิจิทัล
- วิสัยทัศน์ : เป็นศูนย์ทรัพยากรสารสนเทศสนับสนุนการศึกษาและวิจัยด้านพระพุทธศาสนา  
ระดับชาติและนานาชาติ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- พันธกิจ : ๑. พัฒนาศูนย์การเรียนรู้พระพุทธศาสนา  
๒. ให้บริการทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา  
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย
- ยุทธศาสตร์ : ๑. พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา  
๒. พัฒนาคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล  
๓. พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย  
๔. พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

๔.๒ แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑.๑ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ	๑. จำนวนทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น ๒. จำนวนทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้น	๑. พัฒนา/แสวงหาทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนาและทุกศาสตร์สาขาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ๒. พัฒนา/แสวงหาทรัพยากรสารสนเทศที่มีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยเน้นรูปแบบ Consortium (ภาคีสมาชิก/ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายใน/นอก มหาวิทยาลัย)	-ส่วนหอสมุดกลาง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑.๒ มีระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ที่ผู้ใช้บริการเข้าถึงได้ตลอดเวลา ทุกที่ (Any Time, Any Where)	๑. ระดับความสำเร็จของเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนา ๒. ระดับความสำเร็จของการเข้าถึงสารสนเทศผ่าน Mobile Application ๓. ระดับความพึงพอใจในการเข้าถึงสารสนเทศ	๑. ปรับปรุงและพัฒนา ระบบบริหารจัดการ ทรัพยากรสารสนเทศให้มี ประสิทธิภาพและทันสมัย ๒. ส่งเสริมการใช้งานระบบ ห้องสมุดอัตโนมัติผ่าน Mobile Application	-ส่วนหอสมุดกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๒.๑ มีการบริการในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	๑. จำนวนของบริการเชิงรุก ๒. ความพึงพอใจต่อบริการเชิงรุก	๑. จัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใช้บริการเพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	-ส่วนหอสมุดกลาง
๒.๒ มีการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศระหว่างเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	๑. จำนวนห้องสมุดในเครือข่ายที่ใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน	๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกันระหว่างเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	-ส่วนหอสมุดกลาง
๒.๓ มีเกณฑ์การให้บริการห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	๑. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาเกณฑ์การให้บริการห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อเกณฑ์การให้บริการห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	๑. จัดทำเกณฑ์การให้บริการห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	-ส่วนหอสมุดกลาง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๒.๔ มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยและเพียงพอ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้	๑. สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมต่อการให้บริการ และการปฏิบัติงาน ๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกของห้องสมุด	๑. จัดพื้นที่ให้บริการที่เหมาะสมกับการเรียนรู้พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยและเพียงพอ ๒. จัดสภาพแวดล้อมที่ให้ความสำคัญในสุขภาวะของผู้ใช้บริการและผู้ปฏิบัติงาน	-ส่วนหอสมุดกลาง
๕.๕ มีบริการข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศในระบบออนไลน์	๑. มีข้อมูลสารสนเทศ และการใช้บริการต่างๆของห้องสมุดที่เป็นปัจจุบัน	๑. สนับสนุนข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศแก่ผู้ให้บริการ ๒. สำรวจการมีการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	-ส่วนหอสมุดกลาง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๓.๑ มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนงาน	๑. ร้อยละของความเร็วในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่เพิ่มขึ้นแต่ละปี ๒. ร้อยละของพื้นที่ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลทั้งแบบมีสายและไร้สาย ๓. ร้อยละของเวลาความต่อเนื่องในการให้บริการ	๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง ๒. เพิ่มพื้นที่การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลทั้งแบบมีสายและไร้สาย ๓. พัฒนาความมั่นคงปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	-ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓.๒ มีการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย	๑. จำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์ ๒. จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการบริหาร	๑. จัดหาและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพื่อให้นิสิต บุคลากรและบุคคลทั่วไปสามารถเรียนรู้และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้	-ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
	<p>จัดการมหาวิทยาลัยที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๓. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล</p>	<p>อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน</p>	
<p>๓.๓ นำเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาบริหารจัดการข้อมูลให้มีสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร ที่ถูกต้อง รวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจ</p>	<p>๑. จำนวนระบบสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนา</p> <p>๒. จำนวนสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหารที่เพิ่มขึ้น</p> <p>๓. ระดับความพึงพอใจของผู้บริหารต่อสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร</p>	<p>๑. จัดทำและปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร</p> <p>๒. จัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร</p> <p>๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร</p>	<p>-ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>๓.๔ มีการเพิ่มขีดความสามารถและยกระดับสมรรถนะทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (ICT Competencies) ของประชาคม มจร ให้สูงขึ้นและยั่งยืน</p>	<p>๑. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล</p> <p>๒. ร้อยละจำนวนนิสิตและบุคลากรที่สอบผ่านการวัดทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล(เทียบกับจำนวนผู้สมัคร)</p>	<p>๑. ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลทุกส่วนงาน</p> <p>๒. ส่งเสริมและสนับสนุนนิสิตให้มีวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน</p>	<p>-ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๔.๑ บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ในการปฏิบัติงานตาม หน้าที่	๑. จำนวนบุคลากรได้ เข้าร่วมกิจกรรม/ ฝึกอบรมเพื่อความรู้/ ทักษะแก่บุคลากร อย่างต่อเนื่อง ๒. จำนวนประเด็น ความรู้ที่บุคลากร นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ในการปฏิบัติงาน ๓. จำนวนคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือ งานวิจัยของส่วนงาน	๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้ บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/ รับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วม กิจกรรมที่เป็นการพัฒนา ศักยภาพด้านการปฏิบัติงาน ของตนเองอย่างต่อเนื่อง ๒. ส่งเสริมและสนับสนุน การนำความรู้มาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน ๓. ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานหรืองานวิจัย	-สำนักหอสมุดและ เทคโนโลยีสารสนเทศ -ส่วนหอสมุดกลาง -ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔.๒ มีการนำระบบ และกลไกการควบคุม ภายใตมาใช้ในการ บริหารงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. ระดับความ สำเร็จของผลการ ประเมินการ ปฏิบัติงานของส่วน งาน ๒. ระดับความ คาดหวังสมรรถนะ ขององค์กร	๑. ส่งเสริมและสนับสนุน การปฏิบัติงานที่มี ประสิทธิภาพและประสิทธิ ผล ๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ บุคลากรมีสมรรถนะตาม ที่องค์กรคาดหวัง	-สำนักหอสมุดและ เทคโนโลยีสารสนเทศ -ส่วนหอสมุดกลาง -ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔.๓ มีการบริหาร จัดการองค์กรโดยการมี ส่วนร่วม โปร่งใส และ ตรวจสอบได้	๑. ร้อยละของ บุคลากรในส่วนงานมี ส่วนร่วมในการ ตัดสินใจการบริหาร ๒. ร้อยละของปัญหา หรือข้อร้องเรียน ภายใตในส่วนงานที่ ได้รับการแก้ไข ๓. ระดับความพึง พอใจของบุคลากรที่มี ต่อการบริหารจัดการ	๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการ บริหารและการตัดสินใจ ๒. สร้างบรรยากาศใน องค์กรให้เอื้อต่อการ ปฏิบัติงานของบุคลากร	-สำนักหอสมุดและ เทคโนโลยีสารสนเทศ -ส่วนหอสมุดกลาง -ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

## ๔.๓ นิยามเป้าประสงค์

เป้าประสงค์	นิยาม
๑.๑ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ	<p>เป็นไปตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยข้อที่ ๑ คือ พัฒนาบัณฑิตให้ มีคุณภาพ เป้าประสงค์ข้อที่ ๑.๔ คือ ทรัพยากรการเรียนรู้เพียงพอ และเหมาะสม อันหมายถึงทรัพยากรการเรียนรู้ทั้ง ๕ ประเภท คือ ๑) บุคลากร ๒)งบประมาณ ๓)อาคารสถานที่ ๔)เทคโนโลยีสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ และ ๕)ระบบเครือข่ายที่ทันสมัย มีความเพียงพอและเหมาะสมต่อบริบทและสภาพแวดล้อมของความเป็นสถาบันการศึกษาด้านพระพุทธศาสนา</p> <p>ดังนั้นในฐานะที่เป็นส่วนงานสนับสนุนจึงต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกและมีทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้รองรับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพโดยมีเป้าประสงค์คือ ๑)มีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ทุกรูปแบบ ๒)มีสารสนเทศที่มีเนื้อหาด้านพระพุทธศาสนา ศาสนวิทยา และทุกสาขาวิชาที่เปิดสอนทุกระดับและเป็นนานาชาติ</p>
๑.๒ มีระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ที่ผู้ใช้บริการเข้าถึงได้ตลอดเวลา ทุกที่ (Any Time, Any Where)	<p>ส่วนหอสมุดกลาง มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่มีฟังก์ชันในการทำงานของระบบที่เอื้อประโยชน์ต่อการเป็นแหล่งเรียนรู้ จึงมีเป้าหมายในการพัฒนาช่องทางสื่อการเรียนรู้โดยอาศัยเทคโนโลยีทางการสื่อสารที่ทำให้ผู้ใช้บริการ สามารถติดต่อสื่อสาร สืบค้น-ยืมคืน และสามารถอ่านหนังสือได้ในทุกที่ ทุกแห่งและมีเนื้อหาที่เป็นนานาชาติ</p>
๒.๑ มีการบริการในเชิงรุก เพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	<p>การบริการเชิงรุกเป็นการวางแผนการในการให้บริการผู้ใช้ห้องสมุดล่วงหน้าอย่างละเอียดและรอบคอบ มีความรับผิดชอบ รวมถึงเป็นการแสดงออกถึงความต้องการและปรารถนาที่จะช่วยเหลือผู้ใช้โดยไม่รีรอให้ผู้ใช้ร้องขอ โดยผู้ให้บริการต้องคำนึงถึงความต้องการเฉพาะของผู้ใช้และให้ผู้ใช้ได้รับความพึงพอใจสูงสุดโดยยึด แนวปฏิบัติ ๔ ประการในการสร้างบริการเชิงรุก ดังนี้ ๑) Service Plan: แผนการบริการ เมื่อผู้ให้บริการได้รับรู้ความต้องการของผู้รับบริการแล้ว ผู้ให้บริการต้องพัฒนาแผนการบริการ เพื่อเป็นเสมือน กรอบหรือแนวทางของผู้ให้บริการทั้งผู้บริหารและพนักงาน เพื่อนำไปสู่การให้บริการที่ตรงกับความต้องการ ๒)Student Centric : การเน้นนิสิตเป็นศูนย์กลาง คือเน้นความต้องการและความพึงพอใจของนิสิตเป็นสิ่งสำคัญในการให้บริการ ทุกคนในองค์กร ตั้งแต่เจ้าหน้าที่ บรรณารักษ์ ผู้บริหาร ต้องเข้าใจความหมายของคำว่า “นิสิต” (Student) และปฏิบัติอย่างดี ตามบทบาทหน้าที่ในการให้บริการ</p>



เป้าประสงค์	นิยาม
	<p>และในฐานะผู้ให้ ที่ไม่มีสิทธิเลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเผชิญกับสถานะการณ์ใด ๓)Service Mind : จิตสำนึกในการบริการ หรือการบริการด้วยหัวใจ Service Mind ถือเป็นความสามารถ (Competency) อย่างหนึ่ง ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะเป็น ความสามารถหลัก (Core Competency) ที่องค์กรคาดหวังให้ทุกคน ทุกระดับ ตำแหน่งงานมีความสามารถด้านนี้ เพราะถือเป็นคุณสมบัติที่จำเป็นของพนักงานทางด้านการบริการซึ่งจะต้องเต็มไปด้วยความรับผิดชอบและความเสียสละทุ่มเทในการทำงานด้านการบริการ ๕)Skill &amp; Enthusiastic Service: ทักษะ ความรวดเร็วและความชัดเจนในการให้บริการ ทักษะในการให้บริการมีความจำเป็นต่อผู้ปฏิบัติงานในด้านการให้บริการ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานต้องมีการฝึกฝนให้มีความรวดเร็วและมีความชำนาญเพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดก่อนการส่งมอบบริการ ทักษะที่จำเป็นสำหรับผู้ปฏิบัติงานบริการได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ทักษะทางด้านการทักทาย</li> <li>-ทักษะด้านการรับฟัง</li> <li>-ทักษะทางด้านการจัดการข้อร้องเรียน</li> </ul>
<p>๒.๒ มีการให้บริการ ทรัพยากรสารสนเทศ ระหว่างเครือข่ายห้องสมุด มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลง กรณราชวิทยาลัย</p>	<p>มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีวิทยาเขต วิทยาลัยสงฆ์ ห้องเรียน หน่วยวิทยบริการ และสถาบันสมทบเป็นจำนวนมาก กระจายอยู่ทั่วทุกภูมิภาค ในแต่ละปีมีการประชุมสัมมนาความร่วมมือระหว่างห้องสมุด โดยมีข้อตกลงกันในเรื่องใช้ทรัพยากรร่วมกัน ประกอบด้วย ๑)มี Server กลาง ๒)ใช้สหบรรณานุกรมร่วมกัน ๓)มีโปรแกรมห้องสมุดร่วมกันในการบริหารจัดการ และ ๔)มีการยืมทรัพยากรสารสนเทศระหว่างเครือข่ายห้องสมุด ซึ่งเป็นไปตามข้อตกลงในการบริหารจัดการ</p>
<p>๒.๓ มีเกณฑ์การให้บริการ ห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้ มาตรฐาน</p>	<p>มีการจัดทำคู่มือภาระงาน โดยมีการกำหนดคุณภาพและมาตรฐานในการให้บริการทุกงานบริการ เน้นความรวดเร็ว ถูกต้อง ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ</p>
<p>๒.๔ มีสภาพแวดล้อมที่ดี สนับสนุนการเรียนรู้มีสิ่ง อำนวยความสะดวกที่ ทันสมัยและเพียงพอ</p>	<p>‘สภาพแวดล้อมการเรียนรู้’ (Learning Environment) คือการพัฒนาปรับปรุงบรรยากาศและสิ่งแวดลอมในห้องสมุดให้เหมาะสมเพียงพอแก่การเรียนรู้ ประกอบด้วย ๑)แหล่งเรียนรู้หรือพื้นที่การเรียนรู้ ที่มีทรัพยากรสารสนเทศหลากหลายและเพียงพอตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ ๒)เนื้อหาสาระ หรือ Content แบ่งได้เป็นสองส่วน ส่วนที่หนึ่งคือองค์ความรู้ของแหล่งเรียนรู้นั้นๆ และส่วนที่สอง</p>

เป้าประสงค์	นิยาม
	<p>คือสื่อการเรียนรู้ เป็นตัวกลางที่นำองค์ความรู้ไปสู่ผู้เรียนหรือผู้ใช้ ๓) กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ในลักษณะที่เป็นทั้งโครงการ อีเว้นท์ และการรณรงค์ ซึ่งควรเน้นการสร้างประสบการณ์แก่ผู้ใช้ ๔) สิ่งอำนวยความสะดวก ที่สนับสนุนการเรียนรู้ เช่นอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ รวมถึงความสะดวกในการให้บริการและการรับบริการ ๕) ความสวยงาม คือการจัดภูมิทัศน์ บอร์ดหรือป้ายประกาศ ป้ายข้อความ/สัญลักษณ์แทนข้อความต่างๆ ให้เหมาะสม ๖) เสรีภาพในการแสดงออก ทั้งการคิดการเขียนและการพูด โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบในการใช้เสรีภาพที่จะต้องไม่กระทบสิทธิเสรีภาพของผู้อื่นหรือคนส่วนใหญ่ เช่นมีห้องศึกษาเดี่ยว/ศึกษาเป็นกลุ่ม ที่นั่งที่สะดวกในอริยาบถต่าง ๆ ฯลฯ</p>
<p>๒.๕ มีบริการข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศในระบบออนไลน์</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สถิติจำนวนหนังสือ/พระไตรปิฎกภาษาไทย/ต่างประเทศ</li> <li>๒. สถิติการเข้าใช้ห้องสมุดและบริการต่าง ๆ</li> <li>๓. บริการบรรณานุกรมหนังสือ สำหรับผู้ทำงานวิจัยและวิทยานิพนธ์</li> <li>๔. แนะนำหนังสือใหม่</li> <li>๕. บทคัดย่องานวิจัยและวิทยานิพนธ์ ฯลฯ</li> </ol>
<p>๓.๑ มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนงาน</p>	<p>สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับระบบเครือข่ายและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการขยายตัวอย่างมาก ตลอดจนภัยคุกคามระบบเครือข่ายจากภายนอกมีเพิ่มมากขึ้น จึงจำเป็นต้องพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านระบบเครือข่ายและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้มีความทันสมัย มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกส่วนงาน และเพิ่มระดับการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายและข้อมูลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้มีมาตรฐานด้านความปลอดภัย การตรวจสอบสถานะและบริหารจัดการทรัพยากรเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งรองรับการขยายตัวของการใช้งานในอนาคตได้</p>
<p>๓.๒ มีการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย</p>	<p>พัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย ทั้ง ๔ ด้าน คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ผลิตบัณฑิต</li> <li>๒. วิจัยและพัฒนา</li> <li>๓. ส่งเสริมพระพุทธศาสนาและบริการวิชาการแก่สังคม</li> <li>๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม</li> </ol>

เป้าประสงค์	นิยาม
<p>๓.๓ นำเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาบริหารจัดการข้อมูลให้มีสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร ที่ถูกต้อง รวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจ</p>	<p>นำเทคโนโลยีสมัยใหม่มาวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมาก (Big Data) ของการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยทั้งในด้านนิสิต บุคลากร และการเรียนการสอนเป็นต้น ที่มีทั้ง Volume, Variety, Velocity, Veracity และ Value เพื่อนำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยในมิติต่าง ๆ</p>
<p>๓.๔ มีการเพิ่มขีดความสามารถและยกระดับสมรรถนะ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (ICT Competencies) ของประชาคม มจร ให้สูงขึ้นและยั่งยืน</p>	<p>พัฒนาทักษะ และเสริมสร้างสมรรถนะ ให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสายงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในงาน อีกทั้ง ให้มีการเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างรู้เท่าทันแก่ประชาคม มจร ที่อยู่ในสายงานอื่น ๆ รวมทั้งนิสิต เพื่อให้สามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างเกิดประโยชน์สูงสุด ไม่ขัดต่อกฎหมายศีลธรรมอันดี และปลอดภัยจากภัยคุกคามต่าง ๆ</p>
<p>๔.๑ บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามหน้าที่</p>	<p>ต้องส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงานด้านการให้บริการ โดยกำหนดสมรรถนะตามลักษณะที่ปฏิบัติ ตำแหน่งละ ๕ สมรรถนะ ดังนี้ ๑)นักจัดการงานทั่วไป ประกอบด้วย การคิดวิเคราะห์ การมองภาพองค์รวม การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความเข้าใจผู้อื่น การยืดหยุ่นผ่อนปรน ๒)นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย การคิดวิเคราะห์ การใส่ใจและพัฒนาผู้อื่น การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ การดำเนินการเชิงรุก ๓)บรรณารักษ์ ประกอบด้วย การคิดวิเคราะห์ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม การเข้าใจผู้อื่น การสร้างสัมพันธภาพ</p>
<p>๔.๒ มีการนำระบบและกลไกการควบคุมภายในมาใช้ในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ต้องมีระบบควบคุมภายใน เพื่อบริหารจัดการปัจจัย กิจกรรมและกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหาย ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือไม่ใช่ตัวเงิน เช่น ชื่อเสียง และการฟ้องร้องจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือความคุ้มค่า ส่งผลให้ระดับขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับ และควบคุมได้ โดยคำนึงถึงการเรียนรู้วิธีการป้องกันจากการคาดการณ์ปัญหาล่วงหน้าและโอกาสในการเกิด รวมทั้งการมีแผนสำรองต่อภาวะฉุกเฉิน</p>

เป้าประสงค์	นิยาม
<p>๔.๓ มีการบริหารจัดการองค์กรโดยการมีส่วนร่วม โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>	<p>มีการส่งเสริมและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีทัศนคติที่ดี มีจริยธรรม และมีหลักธรรมาภิบาลจะส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น</p> <p>จริยธรรม หมายถึง การประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี สำนึกในหน้าที่ เอื้อเฟื้อต่อพระธรรมวินัย คุณธรรมและจริยธรรม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ว่าด้วย ประมวลจริยธรรม พุทธศักราช ๒๕๕๕</p>

## ๔.๔ รายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ และผู้รับผิดชอบกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาศูนย์บริการสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนา

เป้าประสงค์ที่ ๑.๑ เป็นแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. จำนวนทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เพิ่มขึ้น	โครงการจัดหาทรัพยากรสารสนเทศที่สัมพันธ์กับหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน	ร้อยละ	-	ปีฐาน	+๕% จากปีฐาน	+๕% จากปีฐาน	+๕% จากปีฐาน
๒. จำนวนทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้น	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศ	จำนวนฐานข้อมูล	-	ปีฐาน	+๑ ฐาน	+๑ ฐาน	+๑ ฐาน

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. พัฒนา/แสวงหาทรัพยากรสารสนเทศด้านพระพุทธศาสนาและทุกศาสตร์สาขาที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง
๒. พัฒนา/แสวงหาทรัพยากรสารสนเทศที่มีรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์โดยเน้นรูปแบบ Consortium (ภาคีสมาชิก/ความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายใน/นอก มหาวิทยาลัย)	

เป้าประสงค์ที่ ๑.๒ มีระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ที่ผู้ใช้บริการ  
เข้าถึงได้ตลอดเวลา ทุกที่ (Any Time, Any Where)  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ระดับ ความสำเร็จของ เทคโนโลยี สารสนเทศที่ได้รับ การปรับปรุงพัฒนา	โครงการ ปรับปรุงและ พัฒนาระบบ ห้องสมุด อัตโนมัติ	จำนวน ระบบ ย่อยที่ เปิดใช้ งาน	-	-	๓	๔	๕
๒.ระดับความสำเร็จ ของการเข้าถึง สารสนเทศผ่าน Mobile Application	โครงการ/ กิจกรรม ส่งเสริมการ ใช้ระบบ ห้องสมุด อัตโนมัติผ่าน Mobile Application	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	-	-	๑๐% ของ จำนวน นิสิต ส่วนกลาง	๒๐% ของ จำนวน นิสิต ส่วนกลาง	๓๐% ของ จำนวน นิสิต ส่วนกลาง
๓.ระดับความพึง พอใจในการเข้าถึง สารสนเทศ	โครงการ สำรวจความ พึงพอใจการ ใช้ระบบ ห้องสมุด อัตโนมัติ	ระดับ คะแนน	-	-	๓.๕๑	๔.๐๐	๔.๕๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ให้มีประสิทธิภาพและทันสมัย	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง
๒. ส่งเสริมการใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติผ่าน Mobile Application	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการให้ได้มาตรฐานสากล  
เป้าประสงค์ที่ ๒.๑ มีการบริการในเชิงรุกเพื่อส่งเสริมการใช้ห้องสมุด  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. จำนวนของบริการ เชิงรุก	โครงการ/ กิจกรรม	จำนวน	-	-	๑	๒	๓
๒. ความพึงพอใจต่อ บริการเชิงรุก	ส่งเสริมการ บริการเชิงรุก	ระดับ คะแนน	-	-	๓.๕๑	๔.๐๐	๔.๕๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดกิจกรรมเชิงรุกเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใช้บริการเพื่อ ส่งเสริมการใช้ห้องสมุด	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๒ มีการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศระหว่างเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัย  
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. จำนวนห้องสมุดใน เครือข่ายที่ใช้ทรัพยากร สารสนเทศร่วมกัน	โครงการความ ร่วมมือระหว่าง ห้องสมุด	จำนวน ห้องสมุด	-	-	๑๐	๑๑	๑๒

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรสารสนเทศร่วมกัน ระหว่างเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช วิทยาลัย	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง



เป้าประสงค์ที่ ๒.๓ มีเกณฑ์การให้บริการห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ระดับความสำเร็จของ การพัฒนาเกณฑ์การ ให้บริการห้องสมุดที่มี คุณภาพและได้มาตรฐาน	โครงการ พัฒนาแนว ปฏิบัติที่ดีใน การให้บริการ	จำนวน เกณฑ์	-	-	๓	๔	๕
๒. ระดับความพึงพอใจ ของผู้ใช้บริการที่มีต่อ เกณฑ์การให้บริการ ห้องสมุดที่มีคุณภาพและ ได้มาตรฐาน	ห้องสมุด	ระดับ คะแนน	-	-	๓.๕๑	๔.๐๐	๔.๕๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำเกณฑ์การให้บริการห้องสมุดที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง

เป้าประสงค์ที่ ๒.๔ มีสภาพแวดล้อมที่ดี สนับสนุนการเรียนรู้มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย และเพียงพอ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. สภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสมต่อการให้บริการ และการปฏิบัติงาน	โครงการห้องสมุดมีชีวิต	จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการปรับสภาพแวดล้อม	-	-	๑	๑	๑
๒. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อสภาพแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกของห้องสมุด		ระดับคะแนน	-	-	๓.๕๑	๔.๐๐	๔.๕๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดพื้นที่ให้บริการที่เหมาะสมกับการเรียนรู้พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัยและเพียงพอ	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง
๒. จัดสภาพแวดล้อมที่ให้ความสำคัญในสภาวะของผู้ใช้บริการ และผู้ปฏิบัติงาน	

เป้าประสงค์ที่ ๒.๕ มีบริการข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศในระบบออนไลน์  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. มีข้อมูลสารสนเทศ และการใช้บริการต่างๆ ของห้องสมุดที่เป็น ปัจจุบัน	-โครงการ พัฒนา สารสนเทศ ห้องสมุดเพื่อ การบริหาร -โครงการ สำรวจการมี การใช้ ทรัพยากร สารสนเทศ ห้องสมุด	จำนวน สารสนเทศ	-	-	๒	๒	๒

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. สนับสนุนข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศแก่ผู้ใช้บริการ	ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง
๒. สำรวจการมี การใช้ทรัพยากรสารสนเทศ	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าประสงค์ที่ ๓.๑ มีโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกส่วนงาน

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ร้อยละของความเร็วในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูงที่เพิ่มขึ้นแต่ละปี	โครงการเช่าใช้วงจรรีสัญญาณความเร็วสูง	ร้อยละ	-	-	๑๐	๒๐	๓๐
๒. ร้อยละของพื้นที่ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลทั้งแบบมีสายและไร้สาย	โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบเครือข่ายภายใน	ร้อยละ	-	-	๘๐	๘๕	๙๐
๓. ร้อยละของเวลาความต่อเนื่องในการให้บริการ	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายหลัก	ร้อยละ	-	-	๘๕	๙๐	๙๕

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง	ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. เพิ่มพื้นที่การให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลทั้งแบบมีสายและไร้สาย	
๓. เพิ่มความมั่นคงปลอดภัยของโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๒ มีการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. จำนวนรายวิชาที่จัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนออนไลน์	จำนวน	-	-	๕๐	๑๐๐	๑๕๐
๒. จำนวนระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยที่เพิ่มขึ้น	โครงการปรับปรุงพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลสนับสนุนการบริหารจัดการ	จำนวน	-	-	-	๑	๒
๓. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีดิจิทัล	โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	ระดับ	-	-	๓.๗๐	๓.๘๐	๔.๐๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการเรียนการสอนที่ทันสมัยเพื่อให้นิสิต บุคลากรและบุคคลทั่วไปสามารถ เรียนรู้และใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานด้านบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๓ นำเทคโนโลยีข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาบริหารจัดการข้อมูลให้มี  
 สารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหารที่ถูกต้องรวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจ  
 ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. จำนวนระบบ สารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ ที่ได้รับการปรับปรุงพัฒนา	โครงการพัฒนา ระบบฐานข้อมูล มหาวิทยาลัยเพื่อ รองรับนโยบาย ไทยแลนด์ ๔.๐ และ Big Data	ร้อยละ	-	-	๒	๓	๔
๒. จำนวนสารสนเทศเชิง ยุทธศาสตร์เพื่อการ บริหารที่เพิ่มขึ้น	โครงการจัดทำ สารสนเทศเชิง ยุทธศาสตร์เพื่อ	จำนวน	-	-	๒	๕	๑๐
๓. ระดับความพึงพอใจ ของผู้บริหารต่อ สารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์ เพื่อการบริหาร	การบริหาร	ระดับ	-	-	๓.๕๑	๓.๘๐	๔.๐๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. จัดหาและปรับปรุงพัฒนาระบบสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อ การบริหาร	ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยี สารสนเทศ
๒. จัดทำสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อการบริหาร	
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ระบบสารสนเทศเชิงยุทธศาสตร์เพื่อ การบริหาร	

เป้าประสงค์ที่ ๓.๔ มีการเพิ่มขีดความสามารถและยกระดับสมรรถนะ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล (ICT Competencies) ของประชาคม มจร ให้สูงขึ้นและยั่งยืน  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	โครงการอบรมความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	ร้อยละ	-	-	๔๐	๕๐	๖๐
๒. ร้อยละจำนวนนิสิตและบุคลากรที่สอบผ่านการวัดทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล(เทียบกับจำนวนผู้สมัคร)	โครงการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	ร้อยละ	-	-	ปีฐาน	๖๐	๗๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลทุกส่วนงาน	ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนประชาคม มจร ให้มีวัฒนธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างรู้เท่าทัน	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ ๔.๑ บุคลากรมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามหน้าที่  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. จำนวนบุคลากรได้ เข้าร่วมกิจกรรม/ ฝึกอบรมเพื่อความรู้/ ทักษะแก่บุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง	โครงการ/ กิจกรรมฝึกอบรม เพิ่มความรู้ ทักษะ ของ บุคลากร ที่เข้าร่วม	ร้อยละ ของ บุคลากร ที่เข้าร่วม	-	-	๘๐	๙๐	๑๐๐
๒. จำนวนประเด็น ความรู้ที่บุคลากรนำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร่วมกันในการปฏิบัติงาน	โครงการ/ กิจกรรมการ จัดการความรู้ (KM) ของส่วน งาน	จำนวน	-	-	๒	๒	๒
๓. จำนวนคู่มือการ ปฏิบัติงานหรืองานวิจัย ของส่วนงาน	โครงการจัดทำ คู่มือการ ปฏิบัติงาน/ งานวิจัยของส่วน งาน	จำนวน	-	-	๑	๑	๑

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม/รับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติงาน ของตนเอง	-ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดฯ -ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง -ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยี สารสนเทศ
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงาน	
๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรืองานวิจัย	



เป้าประสงค์ที่ ๔.๒ มีการนำระบบและกลไกการควบคุมภายในมาใช้ในการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ระดับความสำเร็จของผลการประเมินการปฏิบัติงานของส่วนงาน	โครงการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน	ระดับ	-	-	๓.๕๑	๔.๐๐	๔.๕๐
๒. ระดับความคาดหวังสมรรถนะขององค์กร	โครงการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรตามสมรรถนะของตำแหน่งงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การส่งเสริม/พัฒนา	-	-	๕๐	๕๕	๖๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	-ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดฯ -ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีสมรรถนะตามที่องค์กรคาดหวัง	-ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ ๔.๓ มีการบริหารจัดการองค์กรโดยการมีส่วนร่วม โปร่งใส และตรวจสอบได้  
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์

ตัวชี้วัด	โครงการที่ รองรับ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย				
			๒๕๖๐	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
๑. ร้อยละของบุคลากร ในสำนักงานมีส่วนร่วมใน การตัดสินใจการบริหาร	โครงการพัฒนา ระบบ สารสนเทศ ส่งเสริมการมี ส่วนร่วมของ บุคลากร	ร้อยละ	-	-	๘๐	๙๐	๑๐๐
๒. ร้อยละของปัญหา หรือข้อร้องเรียนภายใน สำนักงานที่ได้รับการแก้ไข	โครงการพัฒนา ระบบ สารสนเทศเพื่อ รับแจ้งปัญหา/ ข้อร้องเรียน และติดตาม ความก้าวหน้า	ร้อยละ ข้อ ร้องเรียน ลดลง	-	-	๘๐	๘๕	๙๐
๓. ระดับความพึงพอใจ ของบุคลากรที่มีต่อการ บริหารจัดการ	โครงการ ประเมินความ พึงพอใจของ บุคลากรที่มีต่อ การบริหาร จัดการ	ระดับ	-	-	๓.๕๑	๔.๐๐	๔.๕๐

กลยุทธ์/ผู้รับผิดชอบระดับกลยุทธ์

กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ
๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการบริหารและ การตัดสินใจ	-ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดฯ -ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง
๒. สร้างบรรยากาศในองค์กรให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานของ บุคลากร	-ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยี สารสนเทศ

การบริหารจัดการแผนพัฒนาสู่การปฏิบัติ

แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ผ่านกระบวนการจัดทำแบบมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรภายในสังกัด ตั้งแต่การกำหนด คำขวัญ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด และโครงการหรือกิจกรรมประกอบชัดเจน

สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีหลักการบริหารจัดการแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) สู่การปฏิบัติตามหลัก PDCA ดังนี้

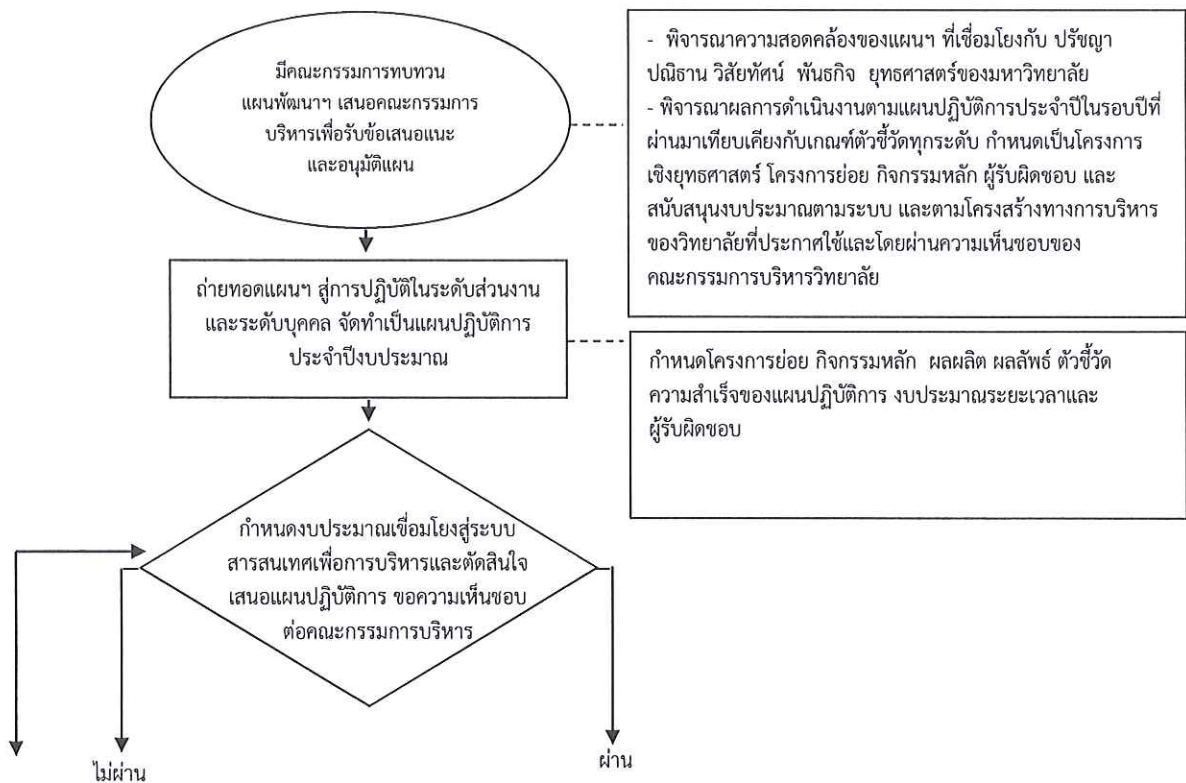
๑. ขั้นตอนการวางแผน (Plan or Planning)
๒. ขั้นตอนการนำแผนไปปฏิบัติ (Do or Implementation)
๓. ขั้นตอนการติดตามประเมินผล (Check or Evaluation)
๔. ขั้นตอนปรับมาตรฐาน (Act or Standardization)

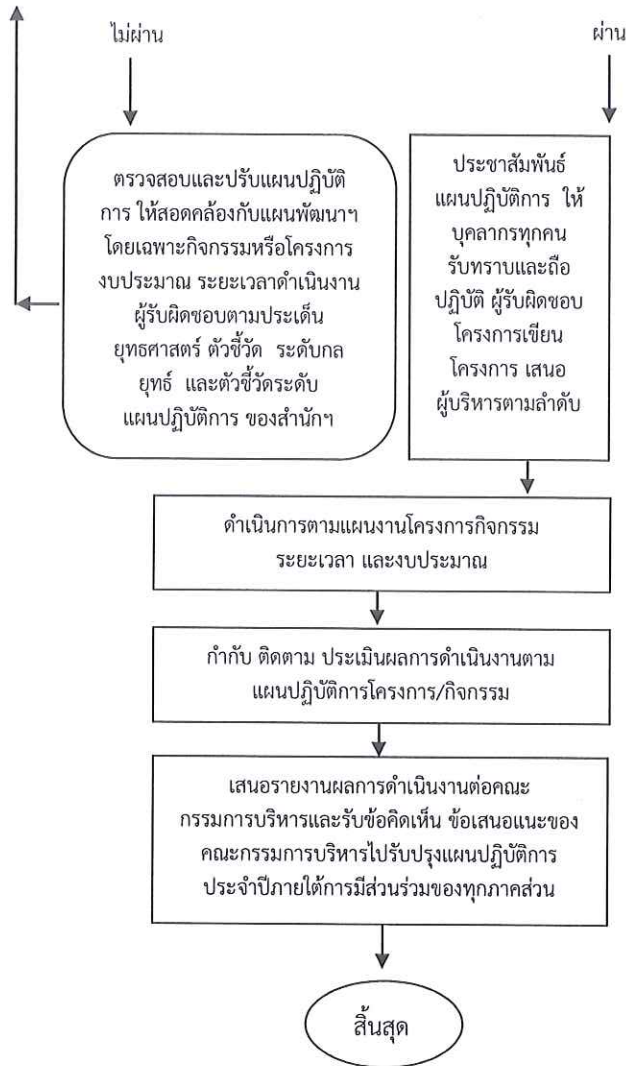
กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) แผนปฏิบัติการจะเป็นแผนที่ถูกกำหนดขึ้นโดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่มีเป้าหมาย สอดคล้องกับเป้าประสงค์และแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

๒. การปฏิบัติการ (Take Action) การปฏิบัติการเป็นกระบวนการดำเนินการตามแผนงานงาน/โครงการ และกิจกรรมที่กำหนดไว้

กระบวนการบริหารจัดการแผนพัฒนาฯ สู่การปฏิบัติ





เพื่อให้เกิดความสำเร็จตามแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) จะต้องดำเนินการทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการนำแผนสู่การปฏิบัติแก่ส่วนงาน และระดับบุคคล โดยการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจในกระบวนการปฏิบัติที่สร้างองค์ความรู้ในการบริหารแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ ที่เชื่อมโยงกันตั้งแต่แผนพัฒนาหลักจนถึงแผนพัฒนาระดับส่วนงานให้มีความเชื่อมโยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน จากนั้นจะต้องสร้างระบบการติดตามประเมินผล ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จเป็นกลไกความสำเร็จของการปฏิบัติตามแผน โดยการสรุปเป็นรายงาน ประชาสัมพันธ์ให้แก่องค์กรหรือส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

ภาคผนวก





คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๕๕๔ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

เพื่อให้การบริหารงานในส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประกอบด้วย :-

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ                        | ประธานกรรมการ              |
| ๒. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา                 | รองประธานกรรมการ           |
| ๓. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป                   | กรรมการ                    |
| ๔. คณบดีคณะครุศาสตร์                              | กรรมการ                    |
| ๕. คณบดีคณะพุทธศาสตร์                             | กรรมการ                    |
| ๖. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์                            | กรรมการ                    |
| ๗. คณบดีคณะสังคมศาสตร์                            | กรรมการ                    |
| ๘. ผู้อำนวยการกองกลาง                             | กรรมการ                    |
| ๙. ผู้อำนวยการกองแผนงาน                           | กรรมการ                    |
| ๑๐. พระมหาสุเทพ สุปณฺธิโต                         | กรรมการ                    |
| ๑๑. รองผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ           | กรรมการ                    |
| ๑๒. นายฉัตรชัย กางกั้น                            | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๓. นายจีระพล คู่มเคียม                           | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๔. ดร.ครรชิต จามรมาน                             | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๕. นางวีระวรรณ พราพงษ์                           | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๖. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ    | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๗. รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง                     | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ              | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(พระพรหมบัณฑิต ศ.ดร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย



ประกาศสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

เพื่อให้การยกย่องแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ประกอบด้วย :-

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. นายฉัตรชัย กางกั้น                            | ที่ปรึกษา                     |
| ๒. นายจีรพล คู่มเคี่ยม                           | ที่ปรึกษา                     |
| ๓. ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ    | ประธานคณะกรรมการ              |
| ๔. รองผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ | รองประธานคณะกรรมการ           |
| ๕. ผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง                     | คณะกรรมการ                    |
| ๖. ผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ              | คณะกรรมการ                    |
| ๗. รองผู้อำนวยการส่วนหอสมุดกลาง                  | คณะกรรมการ                    |
| ๘. รองผู้อำนวยการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ           | คณะกรรมการ                    |
| ๙. นางสาวสกุลเพ็ญ น้อยใหญ่                       | คณะกรรมการ                    |
| ๑๐. นางสาวยศวี อารมณดี                           | คณะกรรมการ                    |
| ๑๑. ดร.ครรชิต จามรมาน                            | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๒. นางวีระวรรณ พราพงษ์                          | คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ       |
| ๑๓. นายอภิชาติ รอดนิยม                           | คณะกรรมการ                    |
| ๑๔. นายศรี แก้วงาม                               | คณะกรรมการ                    |
| ๑๕. นายไกรสร ราชนิจ                              | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๖. พระมหาบุญมา ฐิตธมโม                          | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวนฤมล เลี้ยงถนอม                        | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(พระครูปริยัติรัตนภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ





มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

วาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง แผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒  
(๒๕๖๐-๒๕๖๔)

พระสุวรรณหเมธาภรณ์, ผศ. ประธานที่ประชุม ได้เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้มีคำสั่งที่ ๕๔๔/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ความทราบแล้วนั้น

ทั้งนี้ ในการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้เริ่มจากการระดมความคิดจากผู้บริหารและบุคลากรทั้ง ๒ ส่วนงาน โดยตั้งคณะทำงานยกร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แล้ว ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

ในการนี้ สำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเสนอร่างแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. อนุมัติแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และมอบแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) แก่ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้จัดทำแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อการศึกษาและวิจัยด้านพระพุทธศาสนา

๓. ให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนงาน ให้ครอบคลุมแผนพัฒนาสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔)

๔. ให้ดำเนินการได้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

รับรองดังนี้

(พระครูปริยัตริตนาภรณ์)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
กรรมการและเลขานุการ