

แบบขอเพิ่ม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลประวัติผู้บริหาร ผู้ใช้งาน ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ส่วนงาน .....

ที่ No.	ชื่อ Name*	ฉายา Buddhist Name	นามสกุล Surname*	ตำแหน่งงาน* Job Position	ตำแหน่งบริหาร Admin. Position	เลขที่บัตรประชาชน Citizen ID*	วัน/เดือน/ปี เกิด Date of Birth*	โทรศัพท์(มือถือ)* e-mail*	รหัสส่วนงานที่ <input checked="" type="checkbox"/> ขอใช้งาน/ รหัสส่วนงานที่ <input checked="" type="checkbox"/> ยกเลิก
1.									<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2.									<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3.									<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

ผู้จัดทำ : ..... รับรองตามนี้  
 ตำแหน่ง : .....  
 วัน/เดือน/ปี : ..... ลงชื่อ.....หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน  
 โทรศัพท์/โทรสาร : ..... (.....)  
 โทรศัพท์มือถือ : ..... ตำแหน่ง .....  
 E-mail : ..... / ..... / .....

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

ที่ No.	ชื่อ Name*	ฉายา Buddhist Name	นามสกุล Surname*	ตำแหน่งงาน* Job Position	ตำแหน่งบริหาร Admin. Position	เลขที่บัตรประชาชน Citizen ID*	วัน/เดือน/ปี เกิด Date of Birth*	โทรศัพท์(มือถือ)* e-mail*	รหัสส่วนงานที่ <input checked="" type="checkbox"/> ขอใช้งาน/ รหัสส่วนงานที่ <input checked="" type="checkbox"/> ยกเลิก
1.	พระศรีวชิราภรณ์ Phrasrivachirabhon	วชิรธมโม Vachiradhammo	เพชรสุวรรณ Petsuwan	อาจารย์ Lecturer	ผู้อำนวยการวิทยาลัย College's Director	3300006994205	01/01/2510	081 000 2561 Vachira.dham@mcu.ac.th	<input checked="" type="checkbox"/> 6165 <input checked="" type="checkbox"/> 6165.1, 6165.2

\* ต้องใส่ข้อมูลให้ครบถ้วน กรณีใส่ข้อมูลไม่ครบถ้วน ไม่สามารถกำหนดสิทธิ์/ยกเลิกสิทธิ์ และแจ้งผลการดำเนินการได้